VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS
MERAS

POTVARKIS
DĖL VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ RAŠTO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI VILNIAUS RANKINIO CENTRUI PATVIRTINIMO

Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 5 straipsnio 3 dalimi ir 5 dalies 3 punktu, 20 straipsnio 6 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. birželio 26 d. nutarimu Nr. 537 „Dėl Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo įgyvendinimo“, Valstybės ir savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugsėjo 26 d. nutarimu Nr. 1025 „Dėl valstybės ir savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose“, 2.4 papunkčiu, Valstybės ar savivaldybės tikslų ir lūkesčių dėl viešosios įstaigos nustatymo bei informacijos viešosios įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai teikimo apie atitiktį nustatytiems valstybės ar savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl viešosios įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 1V-713 „Dėl Valstybės ar savivaldybės tikslų ir lūkesčių dėl viešosios įstaigos nustatymo bei informacijos viešosios įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai teikimo apie atitiktį nustatytiems valstybės ar savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl viešosios įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius, tvarkos aprašo patvirtinimo“, Turtinių ir neturtinių teisių bei pareigų įgyvendinimo viešosiose įstaigose tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės mero 2025 m. sausio 24 d. potvarkiu Nr. 955-123/25 „Dėl Turtinių ir neturtinių teisių ir pareigų įgyvendinimo viešosiose įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Vilniaus miesto savivaldybės lūkesčių raštą viešajai įstaigai Vilniaus rankinio centrui (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad viešosios įstaigos Vilniaus rankinio centro 2026 ir paskesniais metais pasiektų tikslų atitiktis nustatytiems tikslams vertinama pagal šiuo potvarkiu patvirtintą lūkesčių raštą.

3. P a v e d u Vilniaus miesto savivaldybės vicemerui, kuruojančiam sporto paslaugų sritį, kontroliuoti, kaip vykdomas šis potvarkis.

Meras Valdas Benkunskas

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės mero
2026 m.
potvarkiu Nr.

VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ RAŠTAS VIEŠAJAI ĮSTAIGAI VILNIAUS RANKINIO CENTRUI

Šiuo raštu dėl Vilniaus miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių viešajai įstaigai Vilniaus rankinio centrui (toliau – Raštas) yra pateikiami Savivaldybės lūkesčiai dėl viešosios įstaigos Vilniaus rankinio centro (toliau – Įstaiga) veiklos krypčių, prioritetų ir tikslų siekiant padidinti ilgalaikę vertę ir užtikrinti, kad Įstaigos veikla būtų suderinta su dalininko interesais, atspindėtų verslo ir mokslo bendruomenių interesus.

Veiklos kryptys.

Vilniaus miesto savivaldybės pagrindinis siekiamas tikslas dėl Įstaigos veiklos tikslų – užtikrinti Įstaigos teikiamų viešųjų paslaugų prieinamumą, kokybę ir teikimo nepertraukiamumą. Pagrindinės Įstaigos veiklos yra susijusios su rankinio sporto šakos plėtojimu Vilniaus mieste, skatinti ir plėtoti rankinio plėtrą visose amžiaus grupėse, kurti ir tobulinti rankinio infrastruktūrą.

Įstaiga savo veiklą privalo vykdyti pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus. Įstaiga turi būti atsakinga už skaidrų veiklos valdymą, veiklos efektyvumo didinimą, reikšmingai prisidėti prie žaliosios transformacijos, siekti išmanių sprendimų, imtis lyderystės, užtikrindama kad Įstaigos valdomi projektai būtų laiku ir kokybiškai įgyvendinti.

Įstaiga turi skatinti atvirą komunikaciją ir bendradarbiavimą su kitomis Savivaldybės įstaigomis ir įmonėmis, ieškoti bendrų veiklos idėjų įgyvendindama dalininko keliamus lūkesčius bei siekdama užtikrinti skaidrią veiklą.

Veiklos prioritetai ir principai.

Įstaiga turi siekti būti tvariu, draugišku gamtai ir atsakingu rankinio plėtros Vilniaus mieste vystytoju, užtikrinti aukštą priimamų sprendimų kokybę.

Lūkesčiai dėl strateginių prioritetų ir veiklos krypčių.

1. Infrastruktūros plėtra ir kokybės standartų nustatymas bei gerinimas.

Norint užtikrinti aukštos kokybės Vilniaus miesto rankinio sporto šakos ugdymą, būtina atnaujinti ir plėsti sporto infrastruktūrą. Atnaujinus/praplėtus infrastruktūrą užtikrinama saugi ir patogi aplinka, kuri skatins daugiau vilniečių įsitraukti į sportą ir fizinį aktyvumą.

2. Veiklos efektyvumas ir projektų valdymas.

Įstaiga turi kurti vertę optimaliai paskirstydama turimus išteklius funkcijų užtikrinimui, identifikuodama rizikos veiksnius ir nuolat juos valdydama, efektyviai priimti sprendimus, gerinti teikiamų paslaugų kokybę, užtikrinti kokybišką procesų ir projektų valdymo kompetencijų didinimą.

Įstaiga turi periodiškai vertinti projektų valdymo efektyvumą, esant poreikiui įdiegti struktūrizuotą ir skaidrų projektų valdymo procesą, kuris padėtų optimaliai panaudoti turimus išteklius,

gerinti projektų rezultatus bei laiku įgyvendinti projektus. Įstaiga turi didinti darbuotojų projektų valdymo kompetenciją ir inovacijų skatinimą.

3. Ilgalaikis tvarus augimas.

Įstaiga turi siekti ilgalaikio tvaraus augimo. Labai svarbu, kad Įstaiga turėtų ir įgyvendintų ilgalaikę strategiją ir vykdytų iniciatyvas, kurios prisidėtų prie bendros visuomenės gerovės. Atsakingas išteklių valdymas ir socialinio poveikio aspektai turėtų būti neatsiejami Įstaigos veiklos ir strateginio planavimo bei tvarumo ir planai, turi būti derinami su dalininku bei integruojami į bendrus Savivaldybės strateginius tikslus tvarumo srityje.

4. Skaidrumas.

Įstaiga privalo savo veikloje taikyti aukščiausius skaidrumo standartus, stiprinti darnumo ir atskaitomybės praktikas. Vadovybė turėtų būti atskaitinga už savo veiksmus ir sprendimus, veikti geriausiais dalininkų ir bendruomenės interesais, laikydamasi geriausių praktikų.

Įstaiga privalo užkirsti kelią korupcijai, sukčiavimui ir kitoms draudžiamoms, priešingoms teisei veikoms, nesąžiningam elgesiui.

5. Inovacijos ir technologijų pažanga.

Dalininkas tikisi, kad Įstaiga, naudodama technologijas, pirmenybę teiks duomenų saugumui ir privatumui bei rizikų valdymui, sieks apsaugoti neskelbtiną informaciją, laikysis duomenų apsaugos taisyklių, užtikrins suinteresuotųjų šalių pasitikėjimą.

6. Įstaigos valdysena ir etika.

Įstaiga turi siekti aukštų valdysenos, skaidrumo ir atskaitomybės standartų laikymosi. Tai turi apimti sąžiningos ir etiškos veiklos praktikos užtikrinimą, teisės aktų ir norminių reikalavimų laikymąsi, dalininkų, suinteresuotųjų šalių pasitikėjimo palaikymą. Siekdama valdymo veiklos skaidrumo Įstaiga laiku ir tiksliai turi atskleisti finansinę ir nefinansinę informaciją, įskaitant metines, valdysenos ataskaitas, ir bet kokius esminius įvykius ar pokyčius, kurie gali turėti įtakos Įstaigai, dalininkams ir bendruomenėms. Dalininkas tikisi, kad vadovybė laikysis etiškos veiklos praktikos, įskaitant interesų konfliktų vengimą, sąžiningą elgesį su suinteresuotosiomis šalimis ir visų taikomų Įstaigos įstatymų, reglamentų ir standartų laikymąsi.

7. Rizikos valdymas ir vidaus kontrolė.

Įstaiga turi turėti patikimas ir efektyvias rizikos valdymo praktikas ir veiksmingą vidaus kontrolę, nustatyti ir įvertinti rizikas, įgyvendinti tinkamas rizikos mažinimo strategijas, reguliariai stebėti jų valdymą.

FINANSINIŲ LŪKESČIŲ VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Siektini finansiniai rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės		
			2026 m.	2027 m.	2028 m.
1.	Viešosios įstaigos sąnaudos neviršija pajamų (įskaitant finansavimo pajamas)	Santykis	≤1	≤1	≤1

NEFINANSINIŲ LŪKESČIŲ VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Siektini veiklos rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės		
			2026 m.	2027 m.	2028 m.
1.	Nauji jaunimo (iki 18 m.) nariai centre	Asmenų skaičius	15	20	25
2.	Renginių/varžybų/stovyklų organizavimas	Renginių kiekis	5	6	7-8
3.	Komandos dalyvavimas ir pasiekimai varžybose	Užimtos prizinės vietos arba dalyvavimų skaičius aukšto lygio varžybose (Lietuvos čempionatas, Baltijos lyga, Europos taurė)	Dalyvavimas Lietuvos čempionate, bent 1 prizinė vieta	Dalyvavimas Baltijos lygoje, 1–2 prizinės vietos nacionaliniuose turnyruose	Dalyvavimas Europos taurės varžybose, prizinė vieta Lietuvos čempionate

Baigiamosios nuostatos

Apibendrindami manome, kad prioritetą teikdama skaidrumui, vykdomų projektinių veiklų kokybei, jų tvariam vystymuisi ir suinteresuotųjų įsitraukimui, Įstaiga gali veiksmingai vykdyti savo pareigas ir atliepti dalininkų bei bendruomenės interesus.

Šį Raštą patvirtino Įstaigos dalininkas ir jis galioja tol, kol bus atnaujintas arba pakeistas.

Šis Raštas iškart po jo patvirtinimo, išskyrus jame esančią konfidencialią informaciją, privalo būti paskelbtas Įstaigos interneto svetainėje.

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ RAŠTO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI VILNIAUS RANKINIO CENTRUI PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-01 Nr. 955-147/26
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valdas Benkunskas, Vilniaus miesto savivaldybės Meras
Sertifikatas išduotas	VALDAS BENKUNSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-30 15:34:54 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-30 15:34:55 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-14 16:35:16 – 2027-04-14 16:35:16
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.88
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-01 14:09:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-01 14:09:45 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“